



GEMEINDE PRAGS – COMUNE DI BRAIES
AUTONOME PROVINZ BOZEN – SÜDTIROL PROVINCIA
AUTONOMA DI BOLZANO – ALTO ADIGE

Al
Comune di Braies
Braies di Dentro 40
39030 Braies

Stempelmarke zu 16,00 Euro anbringen

Protokollstempel Gemeinde

DOMANDA

per l'assegnazione di area destinata all'edilizia abitativa agevolata – legge provinciale n. 13 del 17.12.1998 e succ. modif. a

- HELLWEG
 SAN VITO

Ai sensi delle disposizioni di legge vigenti in ambito di autocertificazione il/la richiedente dichiara quanto segue:

COOPERATIVA

RICHIEDENTE SINGOLO

DENOMINAZIONE
DELLA
COOPERATIVA

.....

SEDE

.....

NOME DEL
PRESIDENTE

.....

A) IL/LA RICHIEDENTE

cognome

nome

nato/a il

a

codice fiscale

□□□□□□□□□□□□□□□□

comune di residenza

CAP

frazione

via

n.

tel. privato/cellulare:

cittadinanza non UE

→ in questo caso, attività lavorativa nel territorio provinciale: almeno 3 anni negli ultimi 5 anni

professione:

lavoro dipendente

lavoro autonomo

pensionato/a

tipo di attività:

stato civile

celibe/nubile

separato/a

divorziato/a

vedovo/a

coniugato/a in comunione dei beni

coniugato/a in separazione dei beni

convivente more uxorio dal

(*vedi nota - lettera B)

rapporti di proprietà dell'area da agevolare e dell'abitazione da costruire

proprietà del solo richiedente

comproprietà di entrambi i coniugi/conviventi more uxorio

B) CONIUGE (*) O CONVIVENTE DEL/DELLA RICHIEDENTE ()**Il/la richiedente è PERSONA SINGOLA → **andare alla lettera C)**

(*) Ai sensi delle vigenti disposizioni (legge d.d. 20.05.2016 n. 76 "Regolamentazione delle unioni civili tra persone dello stesso sesso e disciplina delle convivenze" e succ. modif.) ai fini del presente modulo ogni richiamo al coniuge, rispettivamente ai suoi genitori e/o fratelli/sorelle è da intendersi anche quale riferimento all'altra parte dell'unione civile, rispettivamente ai suoi genitori e/o fratelli/sorelle.

(**) Si considerano conviventi more uxorio:

- due persone che hanno figli insieme e abitano in un'abitazione comune (stessa residenza) o dichiarano di voler abitare insieme nell'alloggio agevolato;
- due persone non vincolate da rapporti di parentela, affinità o adozione, da matrimonio o da un'unione civile, che abitano da almeno due anni in un'abitazione comune (stessa residenza);
- due persone che, pur non abitando in un'abitazione comune, hanno figli minori in comune e non comprovano la cessazione del rapporto familiare.

cognome	nome	nato/a il	
a	codice fiscale	<input type="text"/>	
<input type="checkbox"/> residenza con il/la richiedente dal			
<input type="checkbox"/> altra residenza: comune		CAP	
frazione	via	n.	
tel. privato/cellulare:			
<input type="checkbox"/> cittadinanza non UE			
→ in questo caso, <input type="checkbox"/> attività lavorativa nel territorio provinciale: almeno 3 anni negli ultimi 5 anni			
professione:	<input type="checkbox"/> lavoro dipendente	<input type="checkbox"/> lavoro autonomo	<input type="checkbox"/> pensionato/a
tipo di attività:			
stato civile	<input type="checkbox"/> celibe/nubile	<input type="checkbox"/> coniugato/a	<input type="checkbox"/> vedovo/a
	<input type="checkbox"/> separato/a	<input type="checkbox"/> divorziato/a	

C1) DURATA DELLA RESIDENZA ANAGRAFICA/POSTO DI LAVORO NELLA PROVINCIA DI BOLZANO

Il/la richiedente è residente in Provincia di Bolzano		
<input type="checkbox"/> dalla nascita	o	<input type="checkbox"/> dal
nel comune di	dal	al
nel comune di	dal	al
nel comune di	dal	al
nel comune di	dal	al
nel comune di	dal	al
nel comune di	dal	al
nel comune di	dal	al
Il/la richiedente non ha la residenza quinquennale in provincia, ma ha il posto di lavoro in Provincia di Bolzano		
dal (in questo caso devono essere compilati anche i campi di cui alla lettera C2, cifra 1.)		

D1) STATO DI FAMIGLIA ANAGRAFICO DEL/DELLA RICHIEDENTE

Le seguenti persone abitano nello stesso appartamento del/della richiedente:

GRADO DI PARENTELA	COGNOME E NOME	LUOGO DI NASCITA	DATA DI NASCITA	STATO CIVILE	PROFESSIONE
Eventuali figli non conviventi con il/la richiedente:					

D2) STATO DI FAMIGLIA ANAGRAFICO DEL CONIUGE O DELLA PERSONA CONVIVENTE MORE UXORIO

(*) (solo se non convivente con il/la richiedente)

Indirizzo:

Comune

via

n.

GRADO DI PARENTELA	COGNOME E NOME	LUOGO DI NASCITA	DATA DI NASCITA	STATO CIVILE	PROFESSIONE

(* cfr. sopra nota lettera B)

Eventuali figli non conviventi con il coniuge o con la persona convivente more uxorio:

E) NUCLEO FAMILIARE DA AGEVOLARE E RILEVAMENTO DELLE CONDIZIONI ECONOMICHE

Il/la richiedente conferma, che i seguenti membri del nucleo familiare abiteranno nell'abitazione oggetto di agevolazione:

(Al n. 1 deve essere riportato il nominativo del/della richiedente)

	NOME E COGNOME	DATA DI NASCITA	CODICE FISCALE
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			

I figli maggiorenni fanno parte del nucleo familiare da agevolare solo fino al compimento del venticinquesimo anno di età e se nell'anno dell'ultima DURP di riferimento erano fiscalmente a carico.

Il/la richiedente dichiara

- di aver reso le dichiarazioni DURP degli ultimi due anni di riferimento.
- Dichiara inoltre che anche per tutti i familiari sono state rese le dichiarazioni DURP degli ultimi due anni.
- Dà inoltre il suo consenso e dichiara di avere il consenso dei familiari indicati, affinché le dichiarazioni possano essere usate ai fini della presente domanda.

(Ai sensi dell'art. 8/bis del decreto del Presidente della Giunta provinciale d.d. 15 luglio 1999, n. 42 si avvisa, che ai fini della determinazione del VSE si considera la situazione economica media ("SEM") del nucleo familiare nei due anni antecedenti l'anno di presentazione della domanda, se questa è presentata dopo il 30 giugno, o la situazione economica media del nucleo familiare nel penultimo e terzultimo anno antecedenti l'anno di presentazione della domanda, se questa è presentata entro il 30 giugno.)

G) PATRIMONIO IMMOBILIARE (EDIFICI E TERRENI) DEL/DELLA RICHIEDENTE

NATURA DEL DIRITTO proprietà, proprietà da partecipazione società (quota), comproprietà, diritto d'usufrutto, diritto d'uso, diritto d'abitazione ecc.	DESCRIZIONE DELL'USO per es. appartamento, edificio al grezzo o inabitabile, garage, albergo, bar, ristorante, negozio, laboratorio, terreno edificabile, tipo di coltura dei terreni ecc.	DATI TECNICI - particella edificiale o particella fondiaria (p.ed. o p.f.) - porzione materiale (p.m.) - partita tavolare (P.T.) - comune catastale (C.C.) - m ² e anno di costruzione - avanzamento lavori o dichiarazione di inabitabilità del comune	CEDUTO (cioè venduto, donato)
			<input type="checkbox"/> sì <input type="checkbox"/> no
			<input type="checkbox"/> sì <input type="checkbox"/> no
			<input type="checkbox"/> sì <input type="checkbox"/> no
			<input type="checkbox"/> sì <input type="checkbox"/> no
			<input type="checkbox"/> sì <input type="checkbox"/> no

Il/la richiedente NON possiede beni immobili facilmente accessibili

Il/la richiedente NON possiede immobili e non ha ceduto proprietà o comproprietà di appartamenti negli ultimi 5 anni di cui alla tabella sopra riportata.

H) PATRIMONIO IMMOBILIARE (EDIFICI E TERRENI) DEL CONIUGE O DELLA PERSONA CONVIVENTE MORE UXORIO

NATURA DEL DIRITTO proprietà, proprietà da partecipazione società (quota), comproprietà, diritto d'usufrutto, diritto d'uso, diritto d'abitazione ecc.	DESCRIZIONE DELL'USO per es. appartamento, edificio al grezzo o inabitabile, garage, albergo, bar, ristorante, negozio, laboratorio, terreno edificabile, tipo di coltura dei terreni ecc.	DATI TECNICI - particella edificiale o particella fondiaria (p.ed. o p.f.) - porzione materiale (p.m.) - partita tavolare (P.T.) - comune catastale (C.C.) - m ² e anno di costruzione - avanzamento lavori o dichiarazione di inabitabilità del comune	CEDUTO (cioè venduto, donato)
			<input type="checkbox"/> sì <input type="checkbox"/> no
			<input type="checkbox"/> sì <input type="checkbox"/> no
			<input type="checkbox"/> sì <input type="checkbox"/> no
			<input type="checkbox"/> sì <input type="checkbox"/> no

			<input type="checkbox"/> si <input type="checkbox"/> no
--	--	--	--

Il coniuge o il/la convivente NON possiede beni immobili facilmente accessibili

Il coniuge o il/la convivente NON possiede immobili e non ha ceduto proprietà o comproprietà di appartamenti negli ultimi 5 anni di cui alla tabella sopra riportata.

I) PATRIMONIO IMMOBILIARE (EDIFICI E TERRENI) DEI PROPRI FIGLI

I figli (anche non conviventi) NON dispongono e non hanno ceduto negli ultimi 5 anni uno dei diritti di cui alla tabella sottostante → **andare alla lettera J)**

NOME DEL FIGLIO/DELLA FIGLIA (cognome e nome)	NATURA DEL DIRITTO proprietà, proprietà da partecipazione società (quota), comproprietà, diritto d'usufrutto, diritto d'uso, diritto d'abitazione ecc.	DESCRIZIONE DELL'USO per es. appartamento, edificio al grezzo o inabitabile, garage, albergo, bar, ristorante, negozio, laboratorio, terreno edificabile, tipo di coltura dei terreni ecc.	DATI TECNICI -particella edificiale o particella fondiaria (p.ed. o p.f.) -porzione materiale (p.m.) -partita tavolare (P.T.) -comune catastale (C.C.) -m ² e anno di costruzione -avanzamento lavori o dichiarazione di inabitabilità del comune	CEDUTO (cioè venduto, donato)
				<input type="checkbox"/> si <input type="checkbox"/> no
				<input type="checkbox"/> si <input type="checkbox"/> no

(La tabella prosegue a

pag. 9)

				<input type="checkbox"/> si <input type="checkbox"/> no
				<input type="checkbox"/> si <input type="checkbox"/> no
				<input type="checkbox"/> si <input type="checkbox"/> no

J) ESPROPRIAZIONE DI UN'ABITAZIONE O CESSIONE BONARIA DELL'ABITAZIONE

Al/alla ricorrente è stata espropriata un'abitazione per causa di pubblica utilità oppure la stessa è stata ceduta bonariamente all'ente espropriante.

NO

SÌ

K) PUNTI AGGIUNTIVI PER: MATRIMONIO, SITUAZIONE ABITATIVA, INVALIDITÀ, SFRATTO

matrimonio negli ultimi 3 anni

data del matrimonio

situazione abitativa

Il/la richiedente occupa insieme alla sua famiglia,

un'abitazione dichiarata inabitabile

un'abitazione sovraffollata con superficie netta di _____ m²
numero delle persone conviventi _____ dal

invalidità

Il/la richiedente

ha un'invalidità accertata dalla "Commissione sanitaria per l'accertamento dell'invalidità civile"

percepisce una pensione di invalidità dall'Istituto Nazionale della Previdenza Sociale o quale invalido di servizio dal Ministero del Tesoro

Il coniuge o la persona more uxorio

ha un'invalidità accertata dalla "Commissione sanitaria per l'accertamento dell'invalidità civile"

percepisce una pensione di invalidità dall'Istituto Nazionale della Previdenza Sociale o quale invalido di servizio dal Ministero del Tesoro

Un componente della famiglia (cfr. sopra la tabella al punto E) convivente con il/la richiedente e fiscalmente a carico

ha un'invalidità accertata dalla "Commissione sanitaria per l'accertamento dell'invalidità civile"

percepisce una pensione di invalidità dall'Istituto Nazionale della Previdenza Sociale o quale invalido di servizio dal Ministero del Tesoro

sfratto

sfratto giudiziario non dovuto ad inadempienza contrattuale o ad immoralità

revoca dell'alloggio di servizio (occupato per almeno 10 anni)

L) DOMANDA GIÀ PRESENTATA PER ASSEGNAZIONE DI TERRENO AGEVOLATO

Il/la richiedente e/o il coniuge/convivente more uxorio ha/hanno già presentato in un altro Comune una domanda per l'assegnazione di area destinata all'edilizia abitativa agevolata.

NO

SI n. pratica:

Comune:

M) INDICAZIONI RELATIVE A CONTRIBUTI PER LA COSTRUZIONE, L'ACQUISTO O PER IL RECUPERO DI UN'ABITAZIONE

Il/la richiedente costituisce una nuova famiglia → **andare alla lettera O)**

Il/la richiedente e/o il coniuge/convivente more uxorio ha/hanno già ottenuto un'agevolazione edilizia della Provincia o è/sono subentrato/i in un'agevolazione.

NO

SI n. pratica:

Il/la richiedente e/o il coniuge/convivente more uxorio ha/hanno già ottenuto un'agevolazione edilizia della Provincia e ha rinunciato a tale agevolazione con effetto dalla data dell'ammissione all'agevolazione e restituito tutti gli importi ottenuti, compresi gli interessi legali decorrenti dalla data dell'erogazione.

NO

SI

* * *

INDIRIZZO E-MAIL (OPPURE PEC)

Il/la richiedente dichiara, che le comunicazioni in riguardo al presente procedimento amministrativo dovranno avvenire tramite il sottoindicato indirizzo e-Mail (oppure PEC) e che questo sarà attivo durante l'intero procedimento amministrativo ovvero di comunicare tempestivamente un'eventuale variazione dell'indirizzo.

Indirizzo e-mail (oppure PEC):

Scelta della lingua di comunicazione

italiano

tedesco

Dichiarazioni non veritiere o incomplete

Il/la dichiarante è a conoscenza che in caso di dichiarazioni mendaci o incomplete soggiace alle disposizioni penali ai sensi dell'articolo 76 del D.P.R. 445 del 28 dicembre 2000, nonché alla decadenza dai benefici eventualmente conseguiti sulla base delle dichiarazioni non veritiere.

L'Ufficio espletterà controlli a campione in ordine alla veridicità delle dichiarazioni rese (art. 5 LP n. 17/1993).

Controlli a campione

Al solo fine di verificare l'esatto adempimento degli obblighi connessi alla assegnazione di area destinata all'edilizia abitativa agevolata il/la sottoscritto/a autorizza il Comune di San Candido e la Provincia Autonoma di Bolzano a fare ispezionare gli immobili soggetti al vincolo sociale, da persona di fiducia dell'ente alla quale il/i beneficiario/i dovrà/anno a propria cura e a spese del Comune di San Candido apprestare i mezzi necessari per l'adempimento del relativo incarico.

Informazioni ai sensi delle norme sulla protezione dei dati

Informativa ai sensi degli art. 12, 13 e 14 del Regolamento UE 2016/679, GENERALE
<i>Desideriamo informarLa che il Regolamento UE 2016/679, in materia di Protezione dei Dati Personali, prevede la tutela della riservatezza dei dati personali relativi alle persone fisiche. I dati personali sono raccolti e trattati da questa amministrazione esclusivamente per lo svolgimento di funzioni istituzionali.</i>
Finalità del trattamento dei dati
I dati personali vengono raccolti e trattati nelle normali attività d'ufficio per l'adempimento di funzioni istituzionali, amministrative, contabili o per finalità strettamente correlate all'esercizio di poteri e facoltà riconosciute ai cittadini e agli amministratori.
Il trattamento dei dati personali è lecito in quanto necessario per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento.
Trattamento di dati particolari e/o di dati relativi a condanne penali e reati
Il trattamento di dati particolari e/o di dati relativi a condanne penali e reati avviene in quanto contenuti in dichiarazioni sostitutive previste dal D.P.R. n. 445/2000 o in quanto il trattamento dei predetti dati è previsto da altre specifiche disposizioni normative.
Categorie particolari di dati personali e/o dati personali relativi a condanne penali e reati sono trattati in particolare nei seguenti ambiti e sulla base delle disposizioni ivi indicate
Gestione atti dell'ufficio tecnico <ul style="list-style-type: none">• Legge provinciale 10.07.2018, n. 9 - Legge provinciale territorio e paesaggio• Legge provinciale 17.12.1998, n. 13 - Ordinamento dell'edilizia abitativa agevolata• Legge provinciale 25.07.1970, n. 16 - Tutela del paesaggio
Si intendono per dati particolari i dati personali che rivelino l'origine razziale o etnica, le opinioni politiche, le convinzioni religiose o filosofiche, o l'appartenenza sindacale, nonché i dati genetici, i dati biometrici intesi a identificare in modo univoco una persona fisica, i dati relativi alla salute o alla vita sessuale o all'orientamento sessuale della persona.
Modalità di trattamento
I dati vengono trattati con sistemi informatici e/o manuali attraverso procedure adeguate a garantire la sicurezza e la riservatezza e la disponibilità degli stessi.
Il conferimento dei dati

ha natura obbligatoria e non richiede il consenso degli interessati.
Non fornire i dati comporta
non osservare obblighi di legge e/o impedire che questa amministrazione possa rispondere alle richieste presentate dagli interessati.
I dati possono essere comunicati
a tutti i soggetti (Uffici, Enti ed Organi della Pubblica Amministrazione, Aziende o Istituzioni) che, secondo le norme, sono tenuti a conoscerli o possono conoscerli, nonché ai soggetti che sono titolari del diritto di accesso o del diritto di accesso civico generalizzato. In caso di dati particolari e/o dati relativi a condanne penali e reati la comunicazione avviene ai soggetti e nelle forme indicati nel regolamento per il trattamento dei dati sensibili e giudiziari, di cui al Provvedimento del Garante per la protezione dei dati personali del 30.05.2005.
I dati potranno essere conosciuti
dal titolare, dai responsabili del trattamento, dal responsabile della protezione dei dati personali, dagli incaricati del trattamento dei dati personali e dagli amministratori di sistema di questa amministrazione.
I dati potranno essere diffusi
nei soli termini consentiti dalle normative.
Durata temporale dei trattamenti e della conservazione dei dati personali
I trattamenti di cui alla presente informativa avranno la durata strettamente necessaria agli adempimenti imposti al titolare dalle leggi nazionali e/o sovranazionali, nonché dalle leggi dei Paesi in cui i dati saranno eventualmente trasferiti.
Diritti degli interessati
Informiamo, infine, che gli artt. da 15 a 22 del Regolamento UE conferiscono agli interessati l'esercizio di specifici diritti. In particolare, gli interessati potranno ottenere dal Titolare, in ordine ai propri dati personali: il diritto di proporre reclamo ad una Autorità di controllo (art. 13, comma 2, lett. d); l'accesso (art. 15); la rettifica (art. 16); la cancellazione – oblio - (art. 17); la limitazione al trattamento (art. 18); la notifica in caso di rettifica, cancellazione o limitazione (art. 19); la portabilità (art. 20); diritto di opposizione (art. 21) e la non sottoposizione a processi decisionali automatizzati e profilazione (art. 22).
Titolare, Responsabile del Trattamento e Responsabile della Protezione dei dati personali
Titolare del trattamento è questa Amministrazione, con sede in Braies; Responsabile del Trattamento dei dati personali è Dr. Hochgruber Stefanie, domiciliato per la carica presso la sede del Titolare; Responsabile della Protezione dei dati personali è l'avv. Paolo Recla, domiciliato per la carica presso la sede di questa amministrazione.

Luogo

Data/...../.....

.....
Firma del/della richiedente

.....
Firma del coniuge o della persona convivente more uxorio

Documenti da allegare alla domanda:

Documenti generici

- fotocopia della carta d'identità del/della richiedente
- fotocopia della carta d'identità del coniuge o della persona convivente more uxorio
- dichiarazione sostitutiva di certificazione riguardante il genitore singolo
- sentenza di divorzio e/o separazione (fotocopia)
- copia del verbale di visita collegiale in caso di invalidità (fotocopia)
- dichiarazione di inabitabilità
- dichiarazione attestante il sovraffollamento e la durata dell'occupazione dell'alloggio rilasciata dal comune o da un tecnico
- documentazione riguardante un'eventuale espropriazione oppure cessione bonaria dell'abitazione all'ente espropriante
- documentazione riguardante un eventuale sfratto giudiziario dell'abitazione (convalida di licenza per finita locazione oppure convalida di sfratto)
- documentazione riguardante l'eventuale revoca dell'alloggio di servizio

Documenti da allegare alla domanda in caso di proprietà edile o fondiaria, comproprietà o cessioni negli ultimi 5 anni (solo per immobili al di fuori della Provincia di Bolzano):

- elenco degli immobili (foglio di possesso) o estratto catastale
- pianta vidimata dell'alloggio
- licenza d'uso (certificato di abitabilità) o dichiarazione riguardante la vetustà dell'alloggio o autocertificazione riguardante la vetustà dell'alloggio

Documenti da allegare alla domanda in caso di cessione negli ultimi 5 anni antecedenti (rispetto alla presente domanda) dell'abitazione principale

- contratto di compravendita
- documenti a riprova dell'avvenuto incasso del prezzo di vendita

Documenti tecnici aggiuntivi:

- preventivo di spesa sommario

I membri delle cooperative edilizie devono allegare, oltre ai documenti sopra indicati, anche una copia dell'atto costitutivo e dello statuto della cooperativa edilizia. È inoltre necessaria una copia della delibera del consiglio direttivo relativa all'ammissione dei membri che non figurano nell'atto costitutivo.

Nel presente elenco non sono contenuti i documenti già disponibili presso una pubblica Amministrazione e la cui esibizione può essere quindi richiesta d'ufficio ai sensi dell'art. 15 della L. 12 novembre 2011, n. 183.